

Política de Protección de Datos Personales

Por medio de la presente política, SPOROS CAPITAL SAS (en adelante "TREEBU"), comunica a los interesados la información acerca del tratamiento de datos personales realizado por la organización y sus colaboradores.

I. Rol de TREEBU frente al tratamiento de datos personales

TREEBU es una persona jurídica de naturaleza mercantil identificada con NIT. 901.482.814-4, que actúa como responsable del tratamiento de datos que utiliza para la ejecución de sus actividades comercial.

II. Tratamiento de datos y Finalidades

TREEBU recolecta y almacena información de contacto personal como nombre, apellido, documento de identidad, dirección de residencia, teléfono, datos financieros entre otros datos necesarios para desarrollar actividades relacionadas con la oferta y prestación de servicios personalizados a sus clientes, las actividades operativas necesarias para la prestación del servicio y la gestión de cumplimiento legal.

TREEBU podrá apoyarse en terceros para el tratamiento de datos personales teniendo en cuenta las finalidades previamente autorizadas por el titular y garantizará que la vinculación con dichos terceros se adecúe a los principios para el tratamiento de datos personales. Los terceros que llegaren a vincularse a TREEBU deberán acatar la presente política, sin perjuicio de las medidas adicionales requeridas para garantizar la seguridad de la información personal que administra.

III. Derechos del titular

Todo titular de datos personales cuyo Tratamiento sea responsabilidad de TREEBU tiene los siguientes derechos:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos,

fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad la ley.
- c. Ser informado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso dado a sus datos personales.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio de Colombia quejas por infracciones a la ley.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá conforme a lo establecido en la ley.
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales.

IV. Consultas y reclamos

- a. Procedimiento de Consultas.

TREEBU pone a disposición de los titulares de datos personales o sus causahabientes, la consulta de sus datos personales enviando su solicitud al correo electrónico lineaetica@treebucapital.com.

La consulta será atendida por TREEBU, en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo del correo electrónico o del documento físico.

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se le informará al interesado expresando los motivos de la demora y señalará la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

- b. Procedimiento de Reclamos.

Cuando el titular o sus causahabientes consideren que la información contenida en bases de datos de TREEBU deba ser objeto de corrección, actualización, supresión, podrá presentar reclamo al correo electrónico lineaetica@treebucapital.com.

El reclamo deberá contener como mínimo: i) La identificación completa del titular, ii) descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, iii) dirección del domicilio, iv) correo electrónico y; v) acompañamiento de los documentos que el titular o causahabiente quiere hacer valer.

Si el reclamo resulta incompleto se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá, que el titular o causahabiente han desistido del reclamo.

TREEBU, dará respuesta al reclamo en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

V. Vigencia de la Política y conservación de la información.

Esta Política de Tratamiento de Datos Personales surte efectos para todos los sujetos que intervienen en el tratamiento de la información que realiza TREEBU, desde el 11 de agosto de 2023.

Los datos personales almacenados en bases de datos propiedad de TREEBU, permanecerán allí mientras dure la finalidad del tratamiento de dicha información. Luego de cumplida la obligación, salvo las excepciones de ley, la información será suprimida.